

Podle ustanovení §35 a §84 odst. 2 písm. d) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, podle ustanovení §27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a podle ustanovení zákona č.108/2006 Sb. o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, vydává město Pelhřimov v souladu s usnesením zastupitelstva města č.111/2/08/Z ze dne 18. března 2008, č.19/25/09/Z ze dne 23. 6. 2009 a č. 20/5/09 Z ze dne 8. 9. 2009

## **zřizovací listinu**

### **příspěvkové organizace**

# **Domov pro seniory Pelhřimov, příspěvková organizace**

**k 9. 9. 2009**

Domov pro seniory Pelhřimov, příspěvková organizace byla zřízena v právní formě příspěvkové organizace dle platných obecně závazných právních předpisů k 1. 4. 2008.

#### **Čl. 1**

##### **Zřizovatel**

Název zřizovatele: **Město Pelhřimov**

Adresa: Masarykovo náměstí 1,

393 01 Pelhřimov,

okres Pelhřimov

IČ: 00248801

(dále jen „zřizovatel“)

#### **Čl. 2**

##### **Příspěvková organizace**

Název: **Domov pro seniory Pelhřimov, příspěvková organizace**

Sídlo organizace: 393 01, Pelhřimov, Radětiínská 2305

Právní forma: Příspěvková organizace

IČ: 75136295

(dále jen „organizace“)

### Čl. 3

#### Vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti

Organizace poskytuje pobytové služby sociální péče dle zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).

Cílovou skupinu služby stanovuje ředitel organizace příkazem ředitele po předchozím souhlasu rady města.

Organizace zajišťuje:

poskytování pečovatelských služeb (§40 zákona)

poskytování odlehčovacích služeb (§44 zákona)

poskytování služeb denního stacionáře (§46 zákona)

služby poskytované „Domovy pro seniory“ (§49 zákona)

služby poskytované „Domovy se zvláštním režimem“ osobám se stařeckou, Alzheimerovou demencí (§50 zákona)

Organizace dále zajišťuje poskytování obědů a praní a opravy prádla pro své zaměstnance.

Organizace s ohledem na své možnosti neposkytuje služby dle uvedených paragrafů zákona těmto osobám: bacilonosičům, osobám trpícím chronickým alkoholismem a jinými závažnými toxikomániemi.

### Čl. 4

#### Statutární orgán

Statutárním orgánem organizace je ředitel, který je oprávněn jednat jménem organizace ve všech právních úkonech, v plném rozsahu, v souladu s platnými předpisy a v rámci oprávnění daných zřizovací listinou. Město Pelhřimov jako zřizovatel jej jmenuje a odvolává v souladu s platnými právními předpisy.

Nadřízeným orgánem ředitele je Rada města Pelhřimova.

Ředitel činí jménem organizace písemné právní úkony tím způsobem, že k vytištěnému nebo napsanému jménu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis.

### Čl. 5

#### Vymezení majetku

1. Majetek ve vlastnictví zřizovatele byl předán organizaci do užívání na základě příslušných smluv.
2. Ostatní majetek (tzn. veškerý majetek s výjimkou majetku uvedeného v odstavci 1. byl organizaci bezúplatně převeden do vlastnictví (darován).
3. Rozsah veškerého majetku se:
  - a) snižuje o majetek spotřebovaný a vyřazený v souladu s příslušnými předpisy, a to k okamžiku jeho spotřeby nebo vyřazení;
  - b) zvyšuje o majetek, který byl této organizaci předán nebo převeden v souladu s příslušnými předpisy z důvodu nepotřebnosti pro jinou příspěvkovou organizaci zřízenou městem Pelhřimov nebo pro město Pelhřimov, a to k okamžiku jeho převzetí;
  - c) zvyšuje o majetek, který byl touto organizací nabyt na základě zmocnění uvedeného v čl. 6. této zřizovací listiny do vlastnictví organizace, a to k okamžiku jeho nabytí.

**Čl. 6****Vymezení majetkových práv a povinností****Obecná ustanovení**

1. Organizace efektivně a účelně hospodaří s majetkem ve vlastnictví města Pelhřimova, který jí je předán k užívání, a s vlastním majetkem, který nabývá vlastní činností, bezúplatným převodem, darem, děděním apod.
2. Při nakládání s majetkem postupuje organizace podle platných právních předpisů, této zřizovací listiny a pokynů zřizovatele, byly-li vydány.
3. Organizace je povinna pečovat o zachování majetku a jeho rozvoj, majetek udržovat a opravovat jej včetně periodických revizí a technických prohlídek, a chránit jej před poškozením, odcizením, zneužitím a zničením, jakož i proti jiným neoprávněným zásahům.
4. Majetková práva neupravená touto zřizovací listinou vykonává organizace samostatně v rámci platné právní úpravy.

**A Vymezení práv a povinností k majetku ve vlastnictví zřizovatele předanému organizaci k užívání**

## 1. Nakládání se svěřeným majetkem:

Organizace není oprávněna majetek prodávat, směnit, darovat, zatěžovat zástavním právem nebo věcnými břemeny či jinak k nim zřizovat práva třetí osoby nebo jiným způsobem narušovat právo vlastnické.

## 2. Organizace má ke svěřenému majetku tyto povinnosti:

- a) majetek držet a hospodárně užívat pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti a doplňkové činnosti dle této zřizovací listiny,
- b) vést majetek v účetnictví a v předepsané evidenci odděleně od majetku, který má organizace ve svém vlastnictví,
- c) pojistit majetek dle pokynů zřizovatele, nemovitý majetek je pojištěn vlastníkem,
- d) dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární ochrany, hygieny, životního prostředí (např. zajišťováním odpadového hospodářství a ochrany ovzduší), v oblasti dopravy a silničního hospodářství (např. zajišťováním údržby komunikací na svěřených nemovitostech, chodníků) apod.,
- e) trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících,
- f) využívat všech práv vlastníka zejména zastupovat zřizovatele a jednat jeho jménem v záležitostech týkajících se tohoto majetku, včas podávat návrhy na zahájení řízení k vymožení pohledávek, uplatňovat právo na náhradu škody, vydání bezdůvodného obohacení, nároky z pojistných událostí, přijímat plnění z pojistných smluv a zastupovat zřizovatele a jednat jeho jménem v řízeních správních (např. v řízení stavebním), o uvedených skutečnostech informovat zřizovatele,
- g) informovat zřizovatele 1x za pololetí o uzavřených smlouvách o nájmu či výpůjčce,
- h) při pronájmu majetku sjednat nájemné nejméně ve výši, která je v daném místě a čase obvyklá, nejde-li o cenu regulovanou státem. Výše nájemného nižší než je cena v daném místě a čase obvyklá musí být opodstatněná. V případě uzavření nájemní smlouvy na dobu delší než jeden rok je povinna sjednat inflační doložku změny nájemného,

- i) provádět inventarizaci majetku v souladu s platnými právními předpisy v oblasti účetnictví.
3. Organizace má ke svěřenému majetku práva stanovená příslušnou smlouvou se zřizovatelem.

## **B Majetková práva a povinnosti organizace k majetku ve svém vlastnictví**

1. Organizace je oprávněna nabývat do svého vlastnictví pouze majetek potřebný k výkonu činností, pro které byla zřízena, a to:
  - a) bezúplatným převodem od zřizovatele,
  - b) darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
  - c) děděním s předchozím písemným souhlasem zřizovatele; bez tohoto souhlasu je organizace povinna dědictví odmítnout,
  - d) jiným způsobem na základě rozhodnutí zřizovatele (zejm. usnesení Rady města Pelhřimova č. 60/3/09R).
2. Organizace má k majetku ve svém vlastnictví zejména následující povinnosti:
  - a) vést majetek v účetnictví a analytické evidenci odděleně od majetku svěřeného, a to:
    - zvláště majetek nabytý bezúplatným převodem od zřizovatele,
    - zvláště majetek nabytý darem nebo děděním.
  - b) provádět řádné odpisování majetku v souladu s platnými právními předpisy v oblasti účetnictví a schváleným odpisovým plánem. Výši procent jednotlivých odpisových skupin stanoví zřizovatel.
  - c) pojistit majetek,
  - d) dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární ochrany, životního prostředí, hygieny apod.,
  - e) trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících,
  - f) informovat zřizovatele předem o pronájmu či výpůjčce majetku na dobu delší než 1 rok.
  - g) pokud se stane majetek, který organizace nabyla do svého vlastnictví bezúplatným převodem od svého zřizovatele, pro ni trvale nepotřebný, nabídne ho přednostně bezúplatně zřizovateli. V případě, že zřizovatel nabídku nepřijme, může organizace po jeho předchozím písemném souhlasu majetek převést do vlastnictví jiné osoby za podmínek stanovených zřizovatelem.

### **Čl. 7**

#### **Doplňková činnost**

Zřizovatel povoluje organizaci níže uvedené okruhy doplňkové činnosti navazující na její hlavní účel, a to k tomu, aby mohla lépe využívat všechny své hospodářské možnosti a odbornost svých zaměstnanců:

- realitní činnost
- praní, žehlení, opravy a údržba oděvů, bytového textilu a osobního zboží
- hostinská činnost

- **pronájem a půjčování věcí movitých**

Doplňková činnost nesmí narušovat plnění hlavních účelů organizace a sleduje se odděleně.

**Čl. 8**  
**Finanční hospodaření**

1. Organizace je povinna se řídit při svém finančním hospodaření ustanoveními zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
2. Organizace hospodaří podle finančního plánu, odpisového plánu a plánu tvorby a použití finančních fondů, které schválil zřizovatel. Finanční plán zahrnuje výnosy, náklady, tvorbu hospodářského výsledku, vyjadřuje vztah k rozpočtu zřizovatele a stanovený způsob usměřování prostředků na platy.
3. Maximální výši úhrady za poskytování sociálních služeb schvaluje zřizovatel.
4. Organizace písemně informuje zřizovatele o záměru podat žádost o dotaci na úhradu provozních výdajů, které jsou nebo mají být kryty:
  - a) z rozpočtu Evropské unie, včetně stanoveného podílu státního rozpočtu na financování těchto výdajů,
  - b) podle mezinárodních smluv, na základě kterých jsou České republice svěřeny peněžní prostředky z finančního mechanismu Evropského hospodářského prostoru, z finančního mechanismu Norska a programu švýcarsko-české spolupráce.
5. Investiční činnost realizovanou částečně či zcela za pomoci jiných zdrojů může organizace realizovat pouze po předchozím schválení investičního záměru zřizovatelem.
6. Organizace je oprávněna ponechat si příjmy z pronájmu majetku jako vlastní výnosy.

**Čl. 9**  
**Vymezení doby, na kterou je organizace zřízena**

Organizace je zřízena na dobu neurčitou.

**Čl. 10**  
**Závěrečná ustanovení**

1. Vydáním této zřizovací listiny není přerušena kontinuita trvání organizace, jejich práv a povinností.
2. Tato zřizovací listina nahrazuje Zřizovací listinu schválenou Zastupitelstvem města Pelhřimov dne 18. 3. 2008 ve znění jejího dodatku.
3. Tato zřizovací listina nabývá účinnosti dnem 9. 9. 2009.

4. Tato zřizovací listina je vyhotovena v pěti stejnopisech, z nichž všechny mají platnost originálu. Dvě vyhotovení obdrží organizace, tři vyhotovení obdrží zřizovatel.

V Pelhřimově dne 9. 9. 2009



starosta města Pelhřimov



místostarosta